**Задачи отдела государственной статистики в с.Бессоновка Пензастата**

Основными задачами отдела являются:

1.1. Организация работ по подготовке и выпуску оперативных и годовых информационно-аналитических материалов, содержащих официальную статистическую информацию осоциальном, экономическом, демографическом и экологическом положении муниципальных образований, для последующего представления в установленном порядке органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам, в соответствии с Федеральным планом статистических работ;

1.2. Участие в подготовке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

1.3. Осуществление подготовки, проведения федеральных статистических наблюдений, обследований и переписей, формирование официальной статистической информации о состоянии экономики и социальной сферы муниципальных образований для последующего представления Пензастатом в установленном порядке органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам, в соответствии с Федеральным планом статистических работ;

1.4. Организация работы по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью;

1.5. Формирование требований, определение условий исполнения государственных контрактов, критериев оценки выполнения работ, относящихся к компетенции отдела;

1.6. Организация работы по выполнению сотрудниками отдела требований нормативно-правовых актов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью отдела.

**Функции отдела государственной статистики в с.Бессоновка Пензастата**

Отдел осуществляет следующие функции:

**2.1. В части организации работ по подготовке и выпуску оперативных и годовых информационно-аналитических материалов, содержащих официальную статистическую информацию о социальном, экономическом, демографическом и экологическом положении муниципальных образований Пензенской области для последующего представления (Пензастатом) в установленном порядке Президенту Российской Федерации, Правительству Российской Федерации, Федеральному Собранию Российской Федерации, органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам, в соответствии с Федеральным планом статистических работ:**

2.1.1. Организация работ по подготовке и выпуску срочных информаций, ежемесячных докладов, других комплексных информационно-аналитических материалов и официальных статистических изданий Пензастата (кроме тематических отраслевых); совершенствование содержания и структуры подготавливаемых материалов;

2.1.2. Организация подготовки совместно с отделами Пензастата статистических и информационно-аналитических материалов для Правительства Пензенской области;

2.1.3. Организация подготовки совместно с отделами Пензастата и предоставления федеральным органам исполнительной власти по согласованной с ними программе официальной статистической информации, необходимой для прогнозирования и составления бюджетов по муниципальным образованиям;

2.1.4. Предоставление официальной статистической информации по запросам органов государственной власти, средств массовой информации, организаций и граждан (если запрашиваемая статистическая информация разрабатывается в нескольких отделах Пензастата);

2.1.5. Организация подготовки совместно с отделами Пензастата публикации в газетах и электронных СМИ итогов социально-экономического развития муниципальных образований Пензенской области;

2.1.6. Организация формирования официальной статистической информации о системе органов местного самоуправления и состоянии экономики и социальной сферы муниципальных образований;

2.1.7. Обеспечение загрузки в региональные информационно-аналитические системы статистической информации по установленному перечню показателей в части количественной характеристики муниципальных образований;

2.1.8. Координация работы отдела Пензастата по информационному наполнению официального Интернет-портала, обеспечение актуализации перечня его тематических разделов;

**2.2.** **В части разработки и согласования в установленном порядке в пределах своей компетенции официальной статистической методологии для проведения федеральных статистических наблюдений и формирования официальной статистической информации, обеспечения соответствия принципам официальной статистики:**

2.2.1. Совершенствование методологических и организационных основ и муниципальной статистики;

2.2.2. Подготовка предложений по совершенствованию тематики, периодичности и распространению оперативных и годовых статистических публикаций Пензастата для улучшения информирования органов государственной власти, граждан и организаций;

2.2.3. Взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам организации формирования официальной статистической информации по муниципальным образованиям;

2.2.4. Организация обеспечения официальной статистической информацией органов местного самоуправления Пензенской области;

2.2.5. Подготовка предложений по рассмотрению на заседаниях Коллегии Пензастата вопросов, относящихся к сфере деятельности отдела;

2.2.6 Участие в установленном порядке в осуществляемых Пензастатом программах сотрудничества с экономическими организациями, а также в семинарах с целью изучения и практического использования прогрессивного опыта по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

**2.3. В части осуществления подготовки, проведения федеральных статистических наблюдений, обследований, переписей, формирования официальной статистической информации о состоянии экономики и социальной сферы муниципальных образований:**

2.3.1. Разработка предложений по совершенствованию систем статистических показателей, отражающих социально-экономическое развитие муниципальных образований;

2.3.2. Разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципальной статистики, их научно-методологическому, правовому, организационно-техническому, финансовому и кадровому обеспечению;

2.3.3. Обеспечение формирования состава статистических показателей, подлежащих загрузке в региональные информационные системы, в части количественной характеристики муниципальных образований

2.3.4. Участие в разработке текущих и перспективных планов государственной статистической деятельности и контроле выполнения работ, относящихся к сфере деятельности отдела;

2.3.5. Подготовка предложений по совершенствованию форм федерального статистического наблюдения для сбора сведений о формировании органов местного самоуправления, состоянии экономики и социальной сферы муниципальных образований;

2.3.6. Участие в подготовке проектов нормативных правовых актов, регулирующих подготовку, проведение Статистических обследований и переписей;

2.3.7. Разработка планов мероприятий по подготовке, проведению Статистических обследований и переписей;

2.3.8. Разработка планов-графиков взаимодействия Пензастата и органов исполнительной власти, местного самоуправления по подготовке, проведению Статистических обследований и переписей;

2.3.9. Разработка с соответствующими подразделениями органов исполнительной власти, местного самоуправления планов обеспечения безопасности в период проведения Статистических обследований и переписей;

2.3.10. Организация работы специалистов внештатной Службы в районах, привлекаемых для выполнения работ, связанных с проведением Статистических обследований и переписей;

2.3.11. Участие в заключение гражданско-правовых договоров (договоров подряда) с лицами, привлекаемыми для выполнения работ, связанных с проведением Статистических обследований и переписей;

2.3.12. Участие в организации обучения лиц, привлекаемых для выполнения работ, связанных с проведением Статистических обследований и переписей;

2.3.13. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам организационного обеспечения подготовки, проведения Статистических обследований и переписей;

2.3.14. Участие в уточнении карт-схем населенных пунктов в Пензенской области;

2.3.15. Участие в организации и проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам Статистических обследований и переписей;

**2.4. В части организации работы по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью:**

2.4.1. Создание условий для предоставления всем категориям пользователей равного доступа к официальной статистической информации (за исключением информации, доступ к которой ограничен федеральными законами) путем организации ее опубликования в официальных изданиях Пензастата, средствах массовой информации и размещения для всеобщего доступа в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Пензастата и официальных сайтах муниципальных образований в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2.4.2. Координация работы по взаимодействию со средствами массовой информации по вопросам, входящим в компетенцию отдела; организация публикаций в газетах и других средствах массовой информации итогов социально-экономического развития муниципальных образований;

2.4.3. Организация оповещения общественности о времени размещения на официальном интернет-сайте Пензастата оперативных информационно-аналитических материалов;

**2.5. В части организации работы по выполнению в отделе требований нормативно-правовых актов по вопросам, связанным с повседневной деятельностью отдела:**

2.5.1. Обеспечение реализации положений Федерального закона   
от 27 июня 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

2.5.2. Организация и контроль соблюдения в отделе Правил внутреннего трудового распорядка Пензастата, Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области;

2.5.3. Проведение комплекса мероприятий по профилактике коррупционных проявлений в отделе, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими запретов, ограничений, обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и урегулированию конфликтов интересов на гражданской службе;

2.5.4. Планирование профессиональной подготовки федеральных государственных гражданских служащих отдела;

2.5.5. Организация делопроизводства в отделе в соответствии с Правилами делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти;

2.5.6. Рассмотрение обращений граждан в установленном порядке;

2.5.7. Участие в соответствующих мероприятиях по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в Пензастате;

2.5.8. Организация и ведение гражданской обороны в отделе в соответствии с Планами гражданской обороны Пензастата;

2.5.9. Обеспечение в пределах своей компетенции соответствующего режима хранения и защиты первичных статистических данных, информации, составляющей служебную, банковскую, налоговую, коммерческую тайну и иной конфиденциальной информации;

2.5.10. Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей работников отдела, сохранности основных средств и имущества, закрепленных за отделом;

2.5.11. Обеспечение техники безопасности и соблюдение мер противопожарной безопасности;

2.5.12. Обеспечение предоставления федеральными гражданскими служащими Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с утвержденным Перечнем должностей, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.5.13. Обеспечение исполнения федеральными гражданскими служащими отдела обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных и иных нарушений.